



## شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایرانیان



آموزش پلاگین دستور بستری بیمارستانی نسخه الکترونیک

## شناسنامه سند

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| نام پروژه           | پلاگین دستور بستری بیمارستانی نسخه الکترونیک                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| نام کارفرما         | سازمان بیمه سلامت ایران                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| تهیه کننده سند      | مهدی تهبازی - حسین سیدی                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| نام سند             | مستند راهنمای دستور بستری بیمارستانی                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| نام فایل            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| نگارش               | ۱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| وضعیت               | نسخه اولیه                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| تاریخ انتشار        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| تاییدکننده نهایی    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| افراد مجاز به تغییر | مهندس بهمن برزگر - عضو هیئت مدیره و مدیر عامل محترم شرکت مدیریت سرمایه بیمه سلامت ایران<br>مهندس محمد پیردل - معاونت توسعه کسب و کار فناوری اطلاعات سلامت<br>مهندس محمد حسن لو - مشاور نرم افزار و فناوری اطلاعات<br>مهندس سیف - مدیر استقرار فناوری اطلاعات سلامت<br>مهندس نفیسه حسینی - مدیر کنترل پروژه فناوری اطلاعات سلامت |
| نوع طبقه بندی سند   | عادی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## تاریخچه سند

| تاریخ      | نسخه | اقدامات انجام شده | تهیه کننده              |
|------------|------|-------------------|-------------------------|
| ۱۴۰۰/۰۹/۰۹ | ۱    | تدوین نسخه اولیه  | مهدی تهبازی - حسین سیدی |
|            |      |                   |                         |
|            |      |                   |                         |

## فهرست مطالب

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| مقدمه                                                                 | ۴  |
| مراحل فرآیند دستور بستری                                              | ۶  |
| مراجعه به مطب پزشک                                                    | ۶  |
| ثبت دستور بستری در سامانه ERX                                         | ۶  |
| ارائه کد رهگیری                                                       | ۷  |
| ارسال کد رهگیری به مراجعه کننده                                       | ۷  |
| مراجعه بیمار به بیمارستان                                             | ۷  |
| استعلام کد ملی توسط مسئول پذیرش بیمارستان                             | ۷  |
| ثبت نهایی پذیرش بستری                                                 | ۷  |
| ثبت نشان خودکار بیمار بستری                                           | ۸  |
| ترخیص بیمار بستری                                                     | ۸  |
| پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP)                                   | ۸  |
| ورود به سامانه                                                        | ۸  |
| ثبت دستور بستری توسط پزشک                                             | ۱۰ |
| ثبت دستور بستری از طریق پنل نسخه الکترونیک (erx)                      | ۱۰ |
| ثبت دستور بستری با ورود مستقیم به پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) | ۱۱ |
| مراحل ثبت دستور بستری                                                 | ۱۳ |
| ویرایش و حذف دستور بستری ثبت شده                                      | ۱۵ |
| پذیرش بیمه شده در بیمارستان                                           | ۱۵ |
| ترخیص بیمه شده در بیمارستان                                           | ۱۷ |

## مقدمه

در راستای فراهم ساختن امکان تجویز و ارائه الکترونیک خدمات تشخیصی درمانی مورد نیاز بیماران بستری در روز ترخیص و نیز در دوره کوتاهی پس از آن، پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) در کنار پنل نسخه الکترونیک پیاده سازی شده است.

در این فرآیند، ثبت کاغذی دستور بستری توسط پزشک حذف و پس از این دستور در سامانه ERX توسط پزشک ثبت می‌گردد. پس از صدور دستور بستری توسط پزشک به صورت الکترونیک، پذیرش و ترخیص بیمار بستری در بیمارستان با استفاده از پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) ثبت می‌گردد. بیماری که پذیرش او در این پلاگین ثبت شده باشد، به عنوان بیمار بستری شناخته شده و این نشان تا یک ماه پس از ثبت ترخیص او در پلاگین معتبر خواهد بود. این فرآیند با پیاده‌سازی موارد ذیل طراحی گردیده است:

- دستور بستری پزشک، از زمان ثبت تا یک ماه بعد معتبر خواهد بود.
- نمایش پیغام مربوط به سهم سازمان بستری معادل ۹۰ درصد در سایر صندوق‌ها (همگانی، کارکنان دولت و...)
- در مورد بیمه‌شدگان صندوق سایر اقشار نظام ارجاع یک، نمایش پیغام مربوط به سهم سازمان به صورت ذیل می‌باشد:
- چنانچه دستور بستری با رعایت مسیر ارجاع ثبت گردیده باشد، پیغام سهم سازمان خدمات بستری معادل ۹۵ درصد نمایش داده خواهد شد.
- در صورتی که بیمه شده خارج از چرخه ارجاع و مستقیماً به اورژانس بیمارستان مراجعه نماید نیز پیغام سهم سازمان خدمات بستری معادل ۹۵ درصد نمایش داده خواهد شد.
- چنانچه دستور بستری خارج از مسیر ارجاع ثبت گردیده باشد، پیغام سهم سازمان خدمات بستری معادل ۹۰ درصد نمایش داده خواهد شد.
- پس از پذیرش بیمه‌شده در بیمارستان:
  - ✓ نشانی تحت عنوان نشان بستری به صورت خودکار توسط سامانه به بیمه‌شده منتسب خواهد شد.
  - ✓ در صورت مراجعه بیمار به بخش سرپایی، با توجه به اینکه در این مرحله هنوز وضعیت ترخیص برای او ثبت نگردیده است، سهم سازمان ویزیت صفر

محاسبه می‌گردد.

✓ بیمار تا یک ماه پس از ترخیص از رعایت مسیر ارجاع برای دریافت خدمات

تشخیصی درمانی خود معاف خواهد بود.

• درخصوص نسخه روز ترخیص:

✓ نسخه روز ترخیص می‌بایست تا قبل از ثبت ترخیص بیمار (در سامانه HOP)

توسط پزشک مربوطه و با استفاده از کاربری بیمارستانی وی در سامانه ERX

یا دیگر نرم‌افزارهایی که سرویس‌های نسخه الکترونیک در آن‌ها پیاده‌سازی شده

است، تجویز گردد.

• به‌منظور اینکه پس از ترخیص بیمار و با مراجعه بعدی او به بخش سرپایی مشکلی از

نظر پرداخت ویزیت بوجود نیاید، ثبت ترخیص بیماران در سامانه HOP الزامی است و

ضروری است در آموزش این فرآیند مورد تاکید قرار گیرد.

مستند حاضر، شامل توصیف فرآیند ثبت دستور بستری بیماران به صورت الکترونیک و آموزش آن است.

اهدافی که این پنل دنبال می‌کند به صورت زیر است:

۱. برطرف کردن مشکل نسخه روز ترخیص

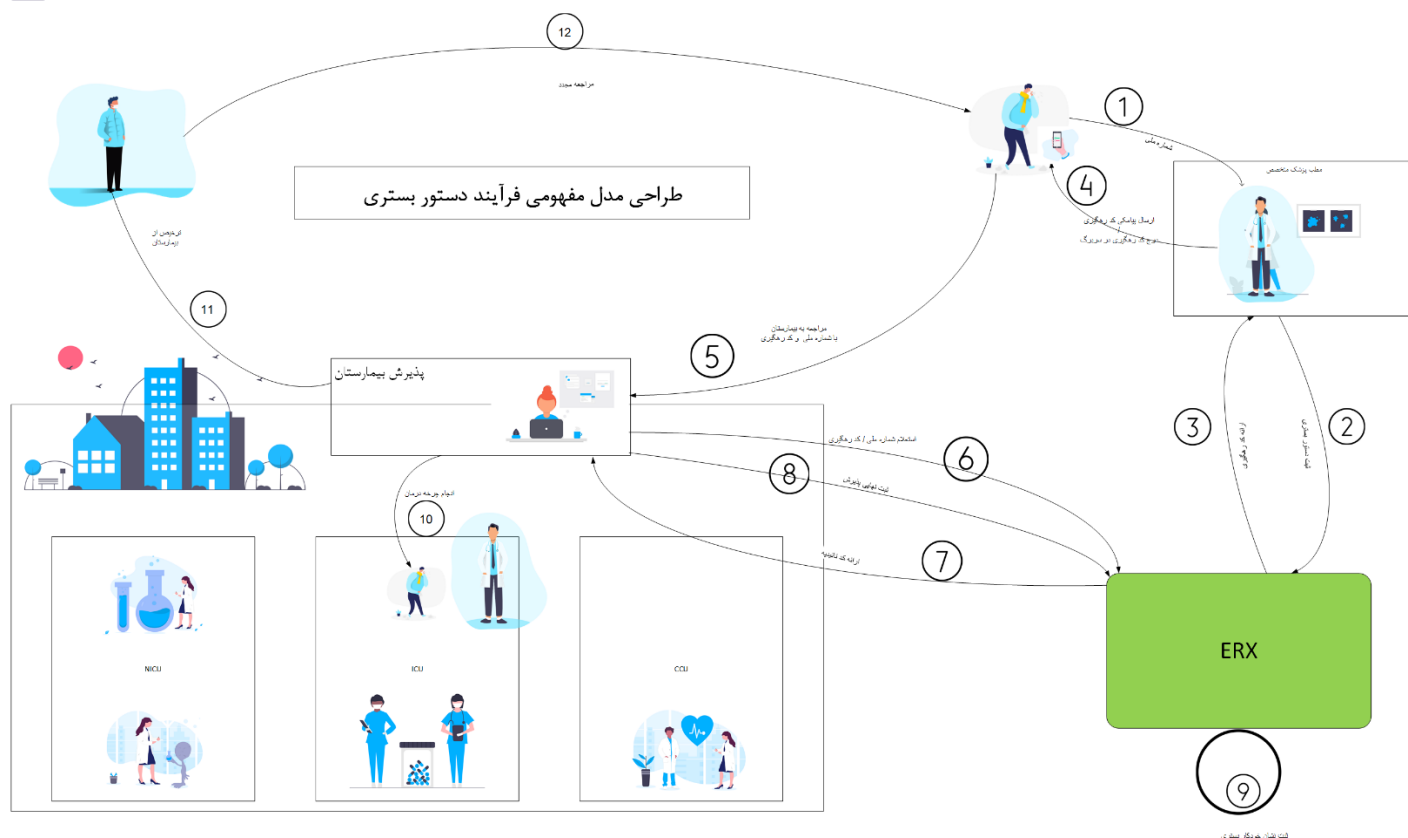
۲. برطرف کردن مشکل ویزیت ارجاع در دوره ریکاوری

۳. دارو، تجهیزات و خدماتی که در حین دوره بستری از خارج بیمارستان تهیه می‌شود

۴. محاسبه دقیق سهم سازمان برای بیماران صندوقهای مشمول نظام ارجاع (روستائیان،

بیمه سلامت همگانی، کمیته امداد و ...)

مدل مفهومی شکل زیر گام‌هایی است که در این فرآیند طی می‌شود:



## مراحل فرآیند دستور بستری

### مراجعه به مطب پزشک

در این مرحله بیمار به مطب پزشک مراجعه می‌کند و برای پذیرش کد ملی خود را در اختیار پزشک قرار می‌دهد. لازم به ذکر است که این پزشک علاوه بر اینکه پزشک سرپایست می‌بایست پزشک مستقر در بیمارستان مقصد نیز باشد و امکان ارائه سرویس در این بیمارستان نیز برای او فراهم گردد.

## ثبت دستور بستری در سامانه ERX

امکان صدور دستور بستری برای پزشکان متخصص (در مطب و مراکز غیرمستقل) و پزشکان شاغل در بخش اورژانس (شامل طب اورژانس) در سامانه ERX لحاظ گردیده است و از این پس، جهت تسهیل تجویز و دریافت الکترونیک خدمات سرپایی مورد نیاز برای بیمار بستری در زمان ترخیص و در دوره کوتاهی پس از آن ضروری است دستور بستری توسط پزشک به صورت الکترونیک صادر گردد.

## ارائه کد رهگیری

بعد از ثبت دستور بستری توسط پزشک، همانند تجویز نسخه، کد رهگیری تولید می گردد. با اینحال جهت مراجعه به بیمارستان صرفاً همراه داشتن کد ملی کافی بوده و نیازی به ارائه کد رهگیری نمی باشد.

## ارسال کد رهگیری به مراجعه کننده

همزمان با ثبت دستور بستری توسط پزشک در ERX و دریافت کد رهگیری، این کد به شماره مراجعه کننده نیز پیامک می گردد. با اینحال جهت مراجعه به بیمارستان صرفاً همراه داشتن کد ملی کافی بوده و نیازی به ارائه کد رهگیری نمی باشد.

## مراجعه بیمار به بیمارستان

بیمار برای پذیرش به بیمارستان مورد نظر جهت بستری مراجعه می کند. لازم به توضیح است که برای ثبت پذیرش بیمار در این پلاگین، تنها نیاز به ارائه کد ملی توسط مراجعه کننده می باشد.

## استعلام کد ملی توسط مسئول پذیرش بیمارستان

در این مرحله مسئول پذیرش بیمارستان با وارد کردن کد ملی بیمه شده در پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP)، با سامانه ERX ارتباط برقرار کرده و می تواند اطلاعات هویتی و دستور بستری ثبت شده توسط پزشک معالج را مشاهده نماید.

## ثبت نهایی پذیرش بستری

مسئول پذیرش، می تواند پس از مشاهده اطلاعات بیمه شده، نسبت به ثبت پذیرش بیمه شده در پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) اقدام نماید.

## ثبت نشان خودکار بیمار بستری

پس از ثبت پذیرش دستور بستری توسط مسئول پذیرش بیمارستان، بیمه شده با عنوان بیمار بستری در سامانه بطور خودکار نشاندار گردیده و این نشان تا یک ماه پس از ثبت ترخیص او در پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) معتبر خواهد بود.

## ترخیص بیمار بستری

برای بیماری که قبلاً پذیرش او در پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) ثبت گردیده است، ضروری است در زمان ترخیص نسبت به ثبت ترخیص او در پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) اقدام گردد.

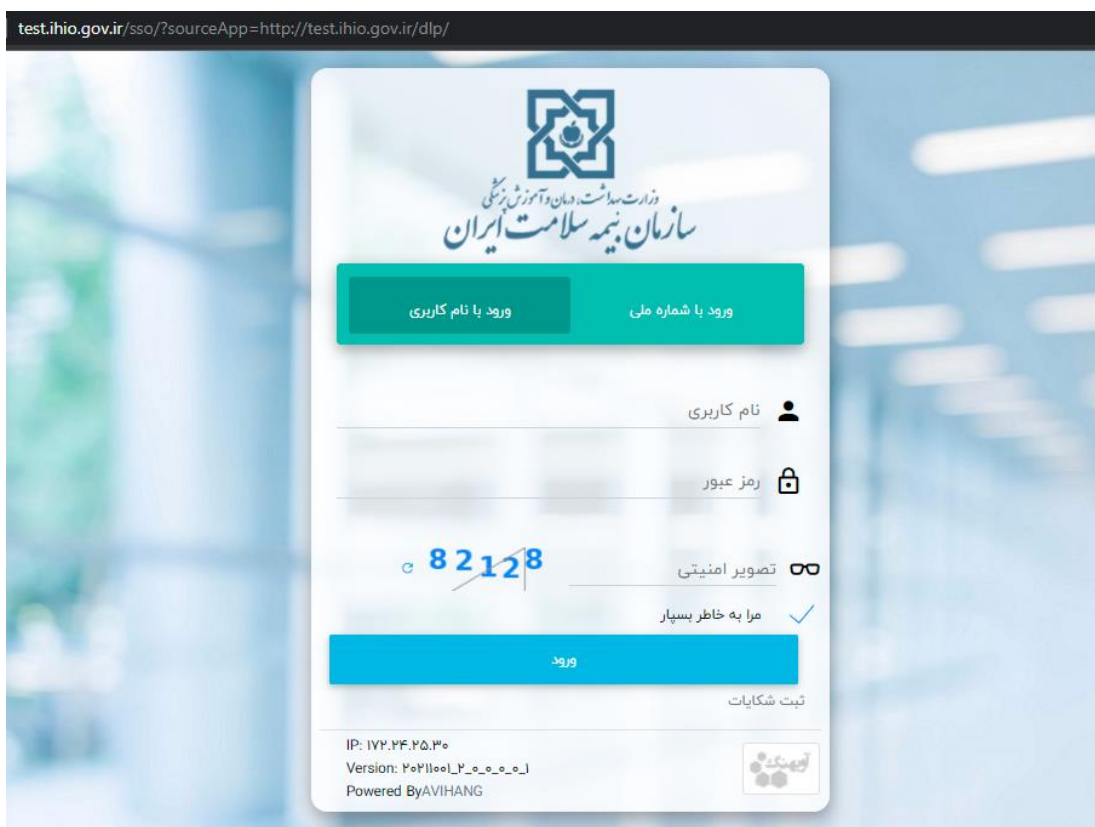
## پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP)

### ورود به سامانه

مسئول پذیرش بیمارستان، با داشتن نام کاربری و رمز عبور می‌تواند وارد پنل به آدرس زیر شده و هر یک از عملیات شرح داده شده در سند را انجام دهد. لازم به ذکر است که این پلاگین نیز مانند تمامی پنل‌های دیگر شرکای کاری با استفاده از درگاه احراز هویت یکپارچه SSO ورود به سامانه را برای کاربر فراهم کرده است.

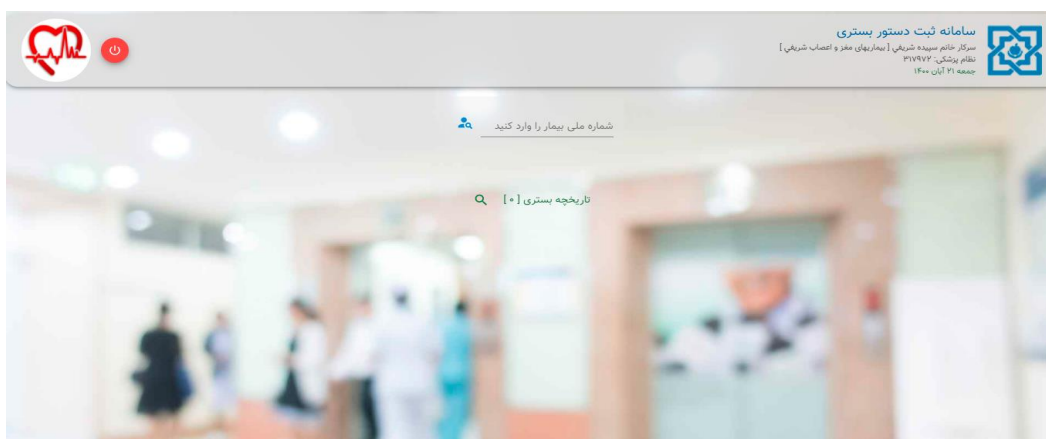
آدرس سامانه: <http://eservices.ihio.gov.ir/hop/>





شکل ۱- صفحه ورود به سامانه

پس از وارد کردن نام کاربری و رمز عبور وارد صفحه اصلی سامانه می‌شوید. در این صفحه اطلاعات اصلی شریک کاری به کاربر نمایش داده شده و امکان جستجوی بیمار برای او فراهم شده است.



شکل ۲- صفحه اصلی سامانه

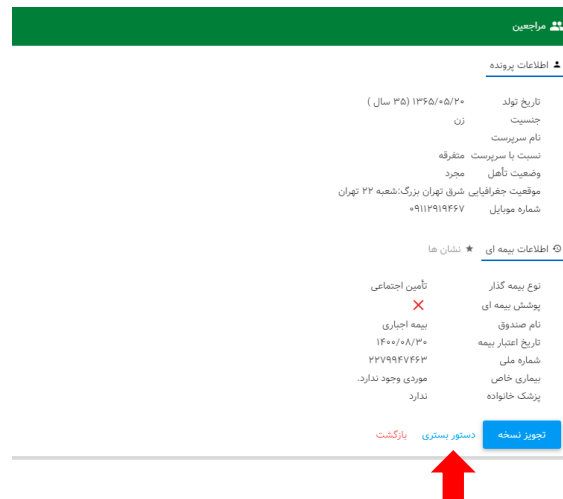
## ثبت دستور بستری توسط پزشک

جهت ثبت دستور بستری توسط پزشک دو راه فراهم شده است:

- ثبت دستور بستری از طریق پنل نسخه الکترونیک (erx)
- ثبت دستور بستری با ورود مستقیم به پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP)

## ثبت دستور بستری از طریق پنل نسخه الکترونیک (erx)

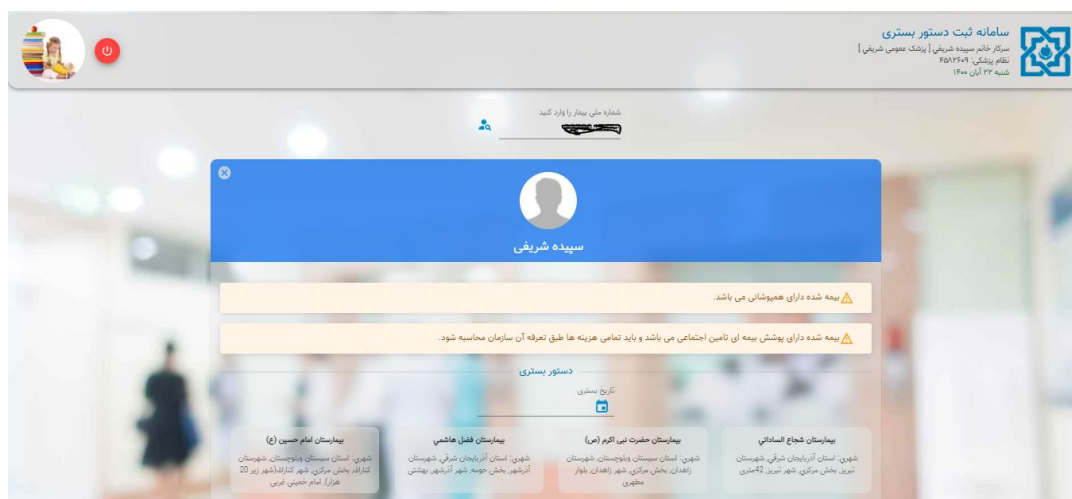
ثبت دستور بستری در پنل نسخه الکترونیک (erx) به این صورت فراهم شده است که پزشک پس از جستجوی بیمه شده در زمان تجویز نسخه با انتخاب گزینه دستور بستری" به پلاگین دستور بستری بیمارستان (HOP) هدایت می شود.



The screenshot displays the HOP (Hospital Outpatient) interface. At the top, there's a green header with 'مراجعه' (Consultation). Below it, a section titled 'اطلاعات پرونده' (Patient Information) lists details like birth date (1365/05/20), gender (Female), and address. A second section, 'اطلاعات بیمه ای' (Insurance Information), shows the insurance type (Social Security) and a red 'X' mark next to the insurance status. At the bottom, there are two buttons: 'تجویز نسخه' (Prescription) in blue and 'دستور بستری' (Bed Order) in red. A red arrow points directly to the 'دستور بستری' button.

شکل ۳- امکان ثبت دستور بستری در پنل نسخه الکترونیک

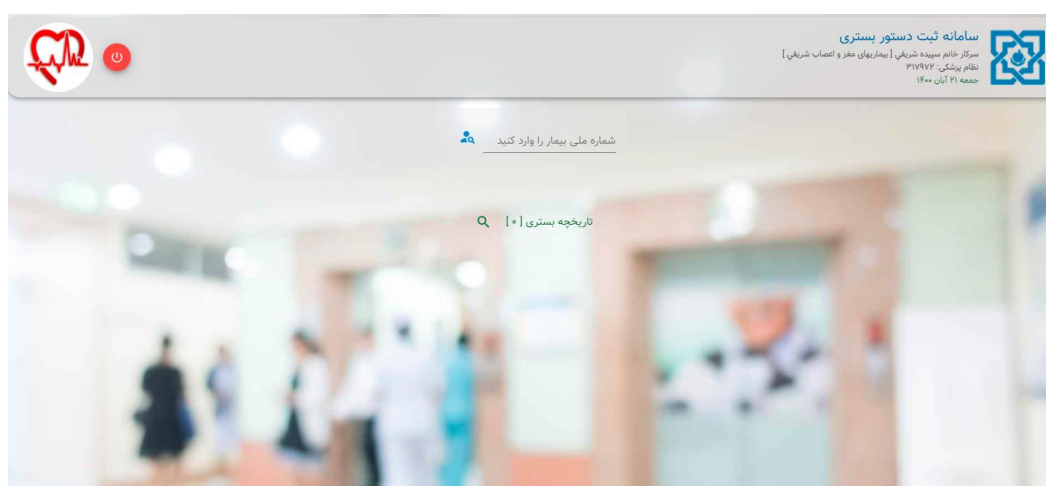
بعد از انتخاب گزینه "دستور بستری"، پزشک به پلاگین دستور بستری بیمارستان (HOP) هدایت شده و می تواند نسبت به صدور دستور بستری برای بیمار اقدام نماید. مراحل ثبت دستور بستری در بخش بعدی توضیح داده خواهد شد.



شکل ۴- نمایش اطلاعات بیمه شده و امکان ثبت دستور بستری

## ثبت دستور بستری با ورود مستقیم به پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP)

پزشک می‌تواند جهت صدور دستور بستری مستقیماً به پلاگین دستور بستری از طریق آدرس <http://eservices.ihio.gov.ir/hop/> وارد شده و با وارد کردن شماره ملی بیمه‌شده در قسمت مربوطه نسبت به صدور دستور بستری اقدام نماید.



شکل ۵- صفحه اصلی جستجو و ثبت دستور بستری

پس از ورود شماره ملی بیمه شده، پنجره‌ای جهت درج تاریخ بستری به همراه لیست بیمارستان-های محل فعالیت پزشک نمایش داده می‌شود. در ضمن تمامی قوانین مربوط به رسیدگی آنلاین نیز در این پلاگین بررسی و در صورت بروز خطا یا هشدار، پیغام مرتبط به پزشک نمایش داده می‌شود.



شکل ۶- جستجوی بیمه شده

با کلیک بر روی عکس بیمه شده اطلاعات هویتی و وضعیت پوشش بیمه‌ای او به پزشک نمایش داده می‌شود.



شکل ۷- نمایش اطلاعات تکمیلی بیمه شده

## مراحل ثبت دستور بستری

جهت ثبت دستور بستری لازم است اطلاعات زیر وارد گردد:  
۱. وارد کردن تاریخ بستری بیمار که در تصویر زیر نمایش داده شده است.



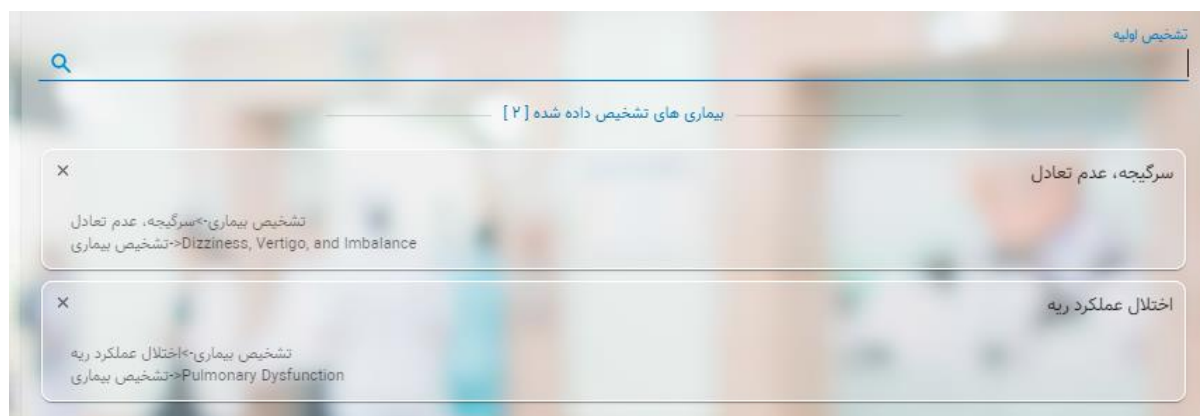
شکل ۸- ثبت تاریخ بستری

۲. انتخاب یک یا چند بیمارستان منتخب برای بستری: در این بخش تمامی بیمارستان‌هایی که پزشک در آنها فعالیت دارد، به پزشک نمایش داده می‌شود تا بیمارستان مورد نظر خود را انتخاب نماید. کاربر می‌تواند یک یا چند بیمارستان را انتخاب کند.



شکل ۹- انتخاب بیمارستان مورد نظر جهت بستری

۳. درج تشخیص: در این بخش پزشک می‌تواند تشخیص بیماری را برای بیمار ثبت نماید. امکان جستجو و ثبت بیش از یک تشخیص نیز برای پزشک فراهم شده است.



## شکل ۱۰- درج تشخیص

۴. توضیحات: پزشک می‌تواند توضیحات مورد نظر خود را در این بخش وارد کند.



## شکل ۱۱- ثبت توضیحات

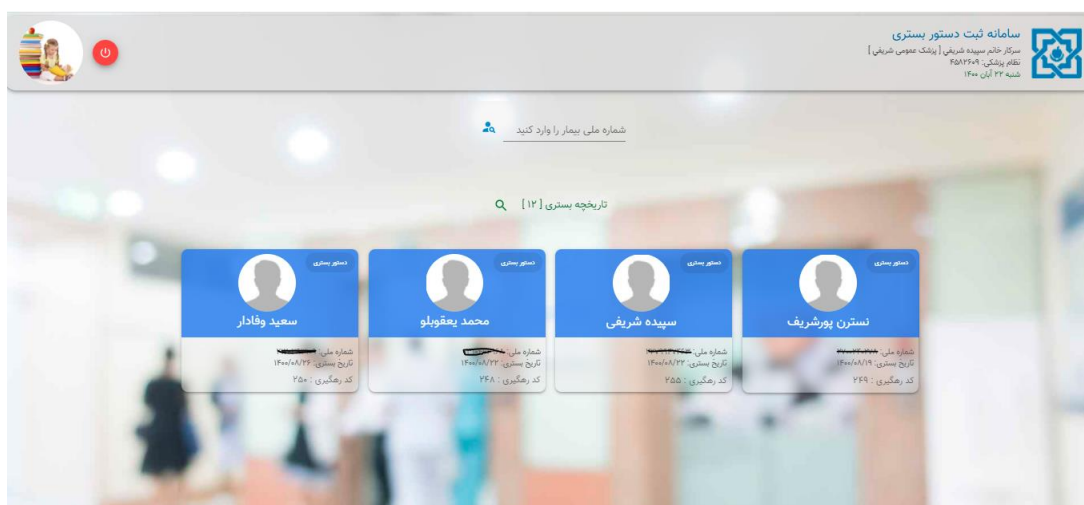
۵. بعد از وارد کردن تمام موارد، امکان ثبت دستور بستری برای پزشک وجود دارد. با کلیک بر روی گزینه "ثبت دستور بستری"، پیغام اطمینان از ثبت نمایش داده می‌شود. پس از ثبت، اطلاعات دستور بستری و مشخصات بیمه شده نمایش داده می‌شود و بیمه شده می‌تواند پرینتی از این اطلاعات داشته باشد اما جهت مراجعه به بیمارستان صرفاً داشتن کد ملی کافی می‌باشد.



## شکل ۱۲- نمایش اطلاعات ثبت شده و چاپ

۶. با بستن این کادر یک مورد، به تاریخچه بستری پزشک اضافه خواهد شد.





شکل ۱۳- نمایش تاریخچه بستری

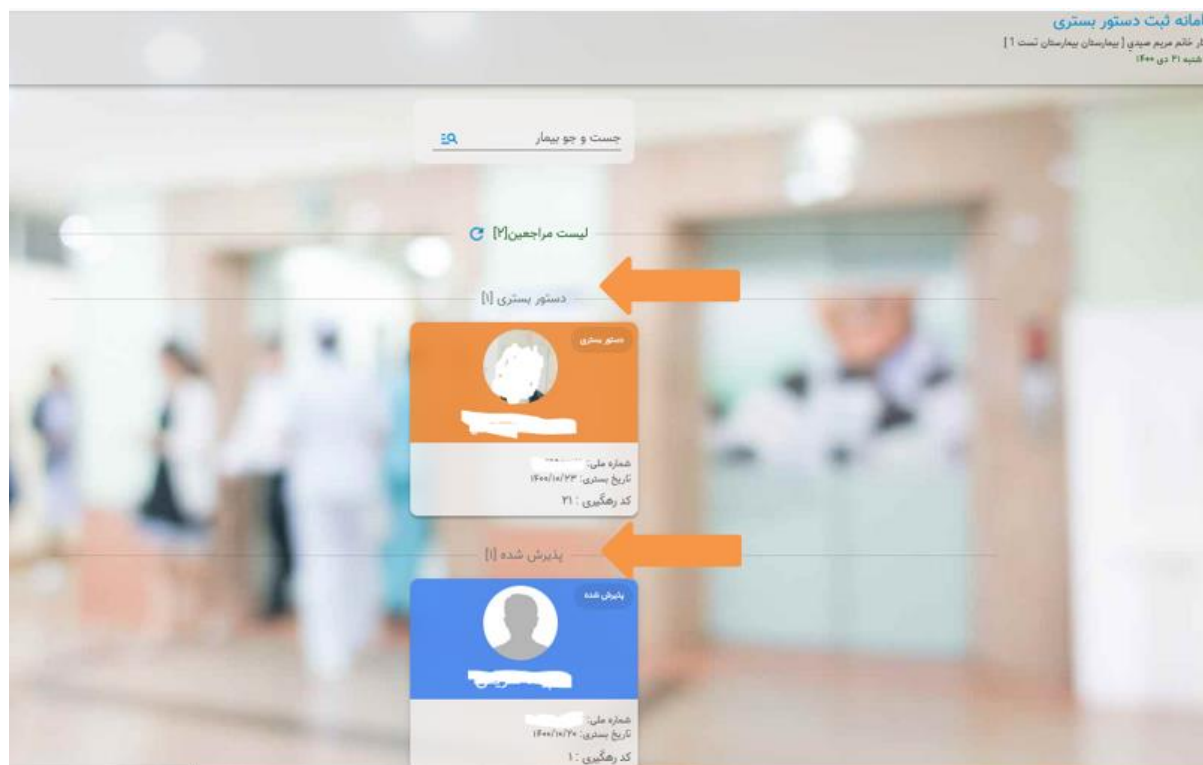
## ویرایش و حذف دستور بستری ثبت شده

در صورتی که پزشک بخواهد تاریخ بستری یا بیمارستان انتخابی جهت بستری را تغییر دهد و یا دستور بستری را حذف نماید، با کلیک بر روی کادر بیمه شده مربوطه، امکان ویرایش موارد ذکر شده و یا حذف آن را خواهد داشت. گزینه حذف در انتهای صفحه بیمه شده قابل مشاهده است.

## پذیرش بیمه شده در بیمارستان

پس از ثبت دستور بستری توسط پزشک، بیمه شده جهت بستری به واحد پذیرش بیمارستان مراجعه می نماید. مسئول پذیرش بیمارستان با درج نام کاربری، رمز عبور و تصویر امنیتی خود در آدرس <http://eservices.ihio.gov.ir/hop/> به پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) وارد شده و می تواند لیست مراجعین در صف پذیرش و نیز بیماران پذیرش شده در بیمارستان را مشاهده نماید. مسئول پذیرش بیمارستان در قسمت جستجوی بیمه شده نیز، با وارد کردن شماره ملی بیمه شده می تواند اطلاعات بیمه شده مورد نظر را مشاهده نماید. همچنین با کلیک بر روی عکس بیمه شده اطلاعات تکمیلی (هویت و وضعیت پوشش بیمه ای) به کاربر نمایش داده می شود.

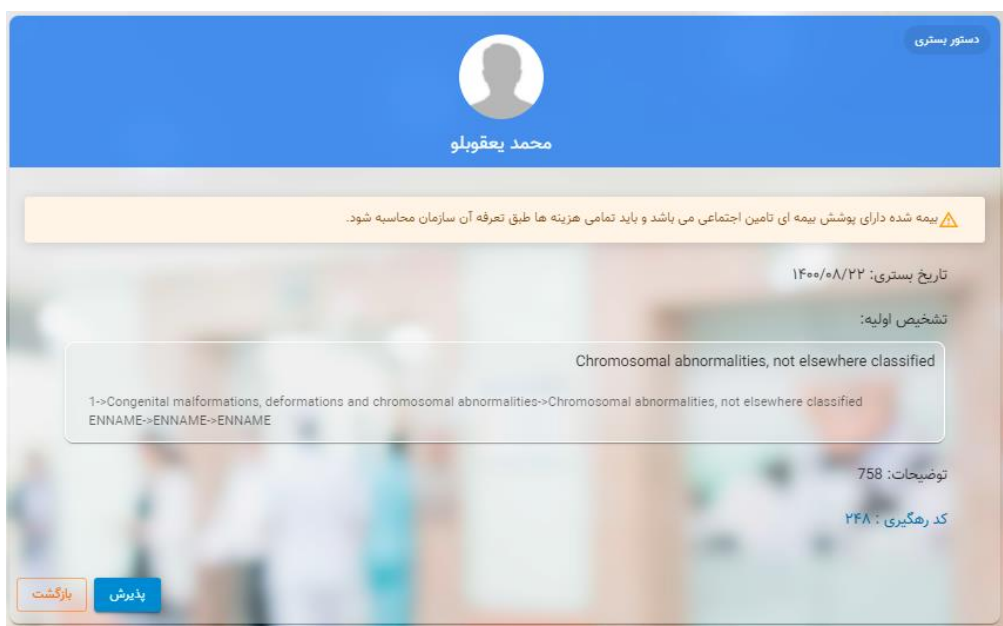
- بیمارانی که در بخش "دستور بستری" نمایش داده می شوند، بیمارانی هستند که هنوز پذیرش نشده اند و در واقع در صف انتظار پذیرش قرار دارند.
- بیمارانی که در بخش "پذیرش شده" نمایش داده می شوند، بیمارانی هستند که پذیرش آنها انجام شده است و به عنوان بیمار بستری در سامانه نشاندار شده اند.



شکل ۱۴- نمایش لیست بیمه شدگان و امکان جستجو

مسئول پذیرش بیمارستان، بعد از انتخاب بیمه شده با استفاده از جستجوی کد ملی بیمار یا کلیک بر روی کادر یکی از بیمه شدگان موجود در بخش "دستور بستری"، می تواند با کلیک بر روی گزینه "پذیرش" نسبت به ثبت پذیرش بیمار در بیمارستان اقدام نماید.





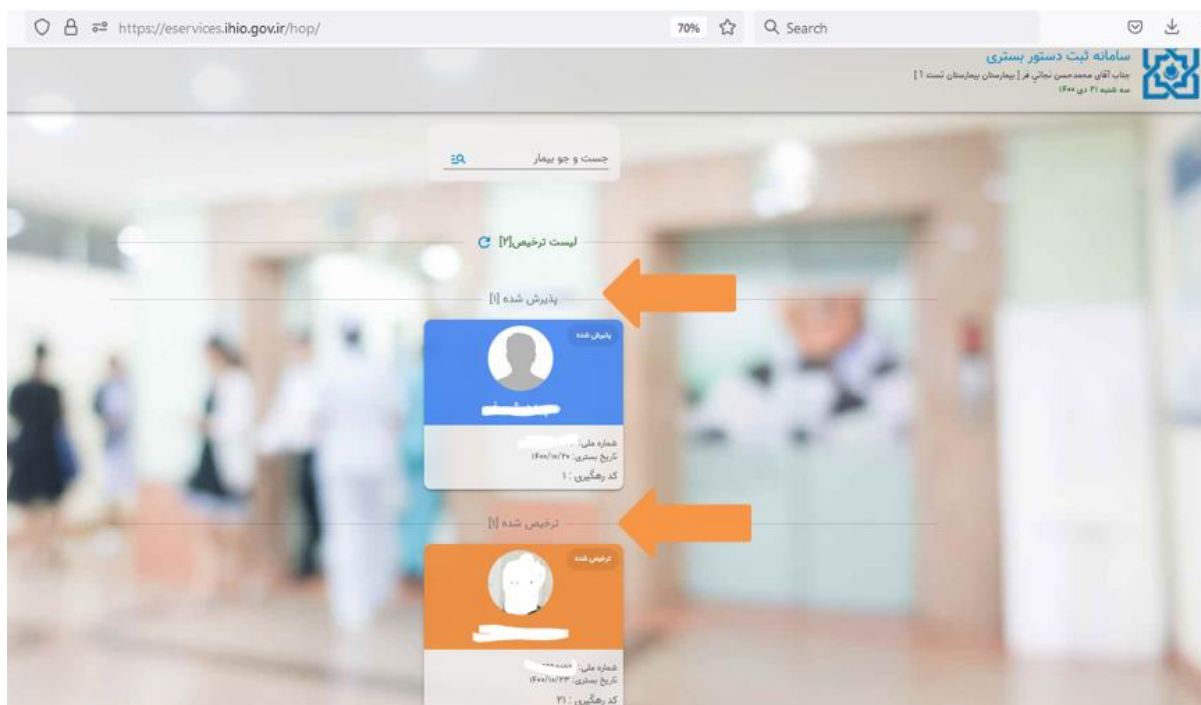
The screenshot shows a web-based form for hospital admission. At the top, there is a blue header with a circular profile icon and the name 'محمد یعقوبلو'. Below this, a yellow warning box contains a triangle icon and text about insurance. The main form area has a light blue background with a blurred image of a hospital corridor. It includes a date field 'تاریخ بستری: ۱۴۰۰/۰۸/۲۲', a diagnosis field 'تشخیص اولیه: Chromosomal abnormalities, not elsewhere classified', and a text area with a placeholder '1->Congenital malformations, deformations and chromosomal abnormalities->Chromosomal abnormalities, not elsewhere classified'. At the bottom right, there are fields for 'توضیحات: 758' and 'کد رهگیری: ۲۴۸'. At the bottom left, there are two buttons: 'بازگشت' (Back) and 'پذیرش' (Admission).

شکل ۱۵- پذیرش بیمه شده

## ترخیص بیمه شده در بیمارستان

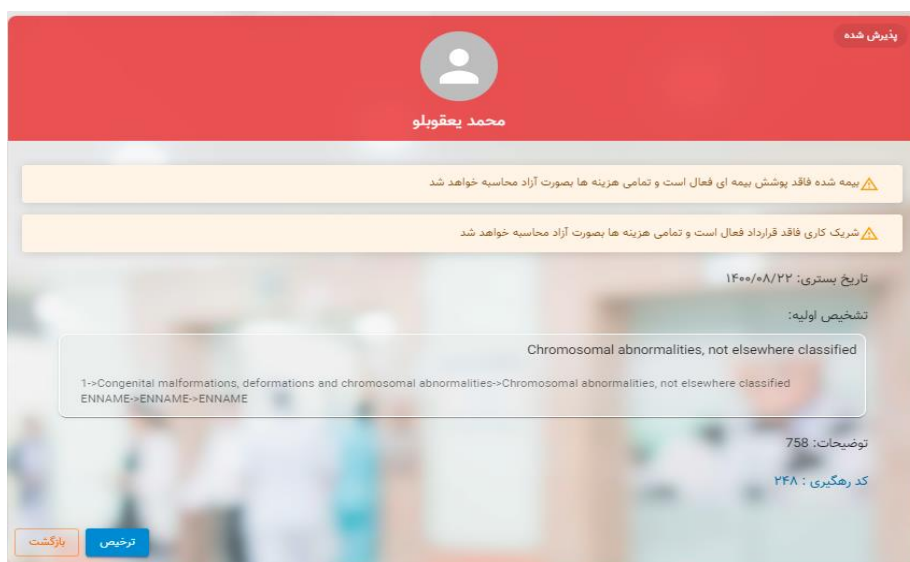
مسئول ترخیص بیمارستان با درج نام کاربری، رمز عبور و تصویر امنیتی خود در آدرس <http://eservices.ihio.gov.ir/hop/> به پلاگین دستور بستری بیمارستانی (HOP) وارد شده و می تواند لیست بیماران پذیرش شده و بیماران ترخیص شده را مشاهده نماید. مسئول ترخیص بیمارستان در قسمت جستجوی بیمه شده نیز، با وارد کردن شماره ملی بیمه شده می تواند اطلاعات بیمه شده مورد نظر را مشاهده نماید. همچنین با کلیک بر روی عکس بیمه شده اطلاعات تکمیلی (هویتی و وضعیت پوشش بیمه ای) به کاربر نمایش داده می شود.

- بیمارانی که در بخش "پذیرش شده" نمایش داده می شوند، بیمارانی هستند که پذیرش آنها انجام شده است و در صف ترخیص از بیمارستان قرار دارند.
- بیمارانی که در بخش "ترخیص شده" نمایش داده می شوند، بیمارانی هستند که از بیمارستان ترخیص گردیده اند.



شکل ۱۶- نمایش لیست بیمه شدگان و امکان جستجو

مسئول ترخیص بیمارستان، بعد از انتخاب بیمه شده با استفاده از جستجوی کد ملی بیمار یا کلیک بر روی کادر یکی از بیمه شدگان موجود در بخش "پذیرش شده"، می‌تواند با کلیک بر روی گزینه "ترخیص" نسبت به ثبت ترخیص بیمار در بیمارستان اقدام نماید.



شکل ۱۷- ترخیص بیمه شده